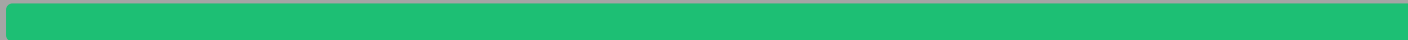
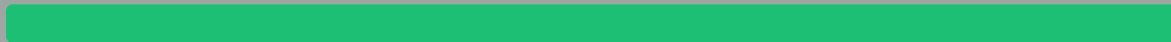


Einführungsleitfaden

Microsoft Teams



Leitfaden Microsoft Teams



Quick Start Guide

Neu in Microsoft Teams? Dieser Guide zeigt Ihnen die Grundlagen.

Teams Navigation
Verwenden Sie diese Tasten zum Umschalten zwischen Aktivitäts-Feed, Chat, Ihre Teams, Kalender & Dateien.

Jedes Team hat Kanäle
Klicken Sie auf einen Kanal, um die zugehörigen Dateien anzuzeigen und Konversationen themenbogen zu führen.

Neuen Chat starten
Hier können Sie einen Chat mit einer Person oder einer kleinen Gruppe starten.

Tab hinzufügen
Hier können Sie Tabs hinzufügen, verlinken Sie wichtige Informationen direkt in Kanal.

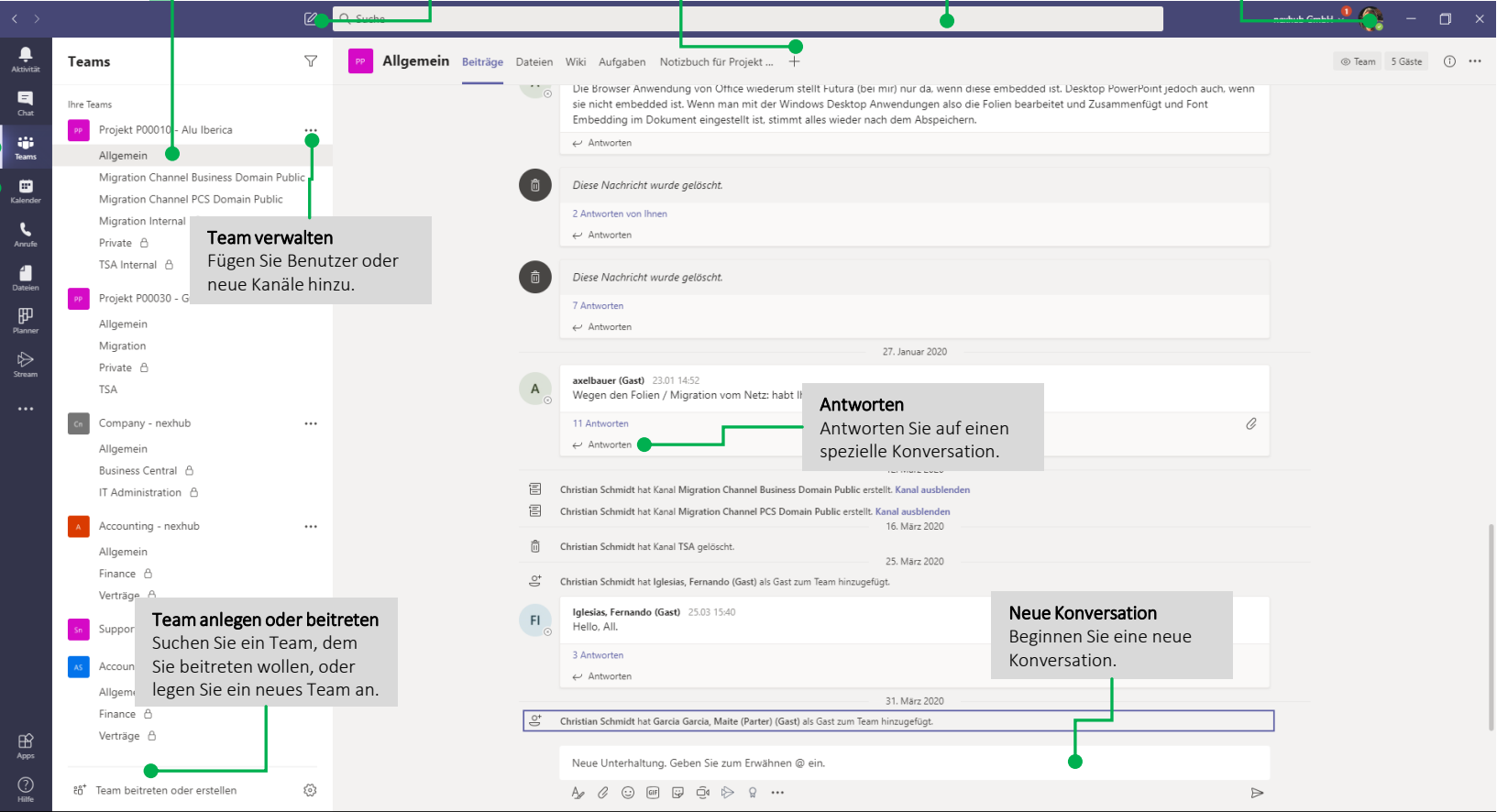
Suchfeld
Durchsuchen Sie hier Ihre Teams und Kanäle nach Dateien, Chats oder Personen.

Profil bearbeiten
Hier können Sie Einstellungen bearbeiten, Ihr Bild ändern oder die App für Ihr Smartphone herunterladen.

Teams anzeigen und organisieren
Klicken Sie hier, um Ihre Teams zu sehen. Ziehen Sie in der Teamliste einen Teamnamen, um ihn neu anzuordnen.

Ihr Kalender
Klicken Sie hier, um Ihren Zeitplan anzuzeigen und an Meetings teilnehmen.

Finden Sie persönliche Apps
Klicken Sie hier, um Ihre Apps zu finden und Ihre zu verwalten.



Team verwalten
Fügen Sie Benutzer oder neue Kanäle hinzu.

Team anlegen oder beitreten
Suchen Sie ein Team, dem Sie beitreten wollen, oder legen Sie ein neues Team an.

Antworten
Antworten Sie auf einen spezielle Konversation.

Neue Konversation
Beginnen Sie eine neue Konversation.

Leitfaden Microsoft Teams

